



# Trygghetsplan

## Viktoriaskolan

### 2020-2021



## Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Mål för trygghetsarbetet läsåret 2020-2021	5
3. Förebyggande arbete och främjande insatser	8
4. Barnet och elevens rätt till stöd	10
5. Utvärdering, kartläggning och nulägesanalys	11
6. Tydliga mätbara mål och konkreta åtgärder utifrån ett arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	17
7. Uppsikt och upptäckt	22
8. Rutiner för utredning, åtgärder, dokumentation och uppföljning av enskilda ärenden	23
9. Begreppsdefinition	25

# 1. Inledning

Trygghetsplanen handlar om barnens och elevernas mänskliga rättigheter, om att förverkliga FN:s barnkonvention i skolan. Självklart ska barn och elever ha ett rättsskydd likvärdigt det skydd som finns för skolans anställda. Trygghetsarbete handlar om att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. En trygg vardag är en förutsättning för att lära och utvecklas. Det kan för skolan innebära större förutsättningar för ökad måluppfyllelse. Forskning har även visat att systematiskt arbete mot kränkningar har effekt. Det handlar om att arbetet är långsiktigt och att såväl personal, barn, elever och vårdnadshavare är engagerade.

## **Lagstiftning**

Likabehandlingsarbetet regleras i två regelverk:

- Diskrimineringslagen (2008:567) och
- 6:e kap. i Skollagen (2010:800).

Huvudmannen för verksamheten är ansvarig för att lagen följs av anställda och uppdragstagare i verksamheten. I Diskrimineringslagen regleras barns och elevers lika rättigheter och att motverka diskriminering på grund av:

- etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning
- sexuell läggning samt könsöverskridande identitet eller uttryck
- funktionsnedsättning
- kön
- ålder<sup>1</sup>.

I skollagen regleras

- annan kränkande behandling.

Att främja likabehandling handlar bland annat om att skaffa sig kunskaper kring varje specifik diskrimineringsgrund och om vad som utgör kränkande behandling. Varje verksamhet ska upprätta skriftliga planer för trygghetsarbetet. Syftet med planarbetet ska vara att främja barn och elevers lika rättigheter samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Av diskrimineringslagen framgår att verksamheten ska upprätta en likabehandlingsplan (enligt 3 kap. 16 § Diskrimineringslagen) medan det i Skollagen framgår att verksamheten ska upprätta en årlig plan mot kränkande behandling (enligt 14a kap. 8 § Skollagen). Dessa två planer kan slås ihop och göras till en. Vi benämner den trygghetsplan.

---

<sup>1</sup> Sedan 1 januari 2009 skyddas elever mot diskriminering och trakasserier i skolan som har samband med *könsöverskridande identitet eller uttryck* och *ålder*. Skolan är inte skyldig enligt lag att arbeta förebyggande mot diskriminering på dessa grunder eller att inkludera dem i planen.

## **Upprättande av handlingsplanen**

Den ursprungliga handlingsplanen är upprättad i samråd med elever och föräldrarna i Viktoriarådet. Den årliga revideringen och upprättande av planen sker av trygghetsteamet och planen presenteras sedan för eleverna. Eleverna ges möjlighet att lämna synpunkter och förslag via elevrådet. Föräldrar ges möjlighet att lämna synpunkter och förslag via föräldramöten och föräldraråd. Begreppen trygghetsarbete och trygghetsplan kommer fortsättningsvis att användas och innefattar då arbetet för likabehandling och mot kränkande behandling.

## **Viktoriaskolans vision för trygghetsarbetet**

Viktoriaskolan tar avstånd från alla former av diskriminering och kränkande behandling. En ledstjärna för hela vår verksamhet och vårt sätt att vara mot varandra är bibelns Gyllene regel: ”...vad ni vill att människor ska göra för er ska ni också göra för dem”. (Matt 7:12)

I Lgr 11 står det att ”Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.” (Skolverket)

- Vår skola är en lärande organisation där alla, unga som äldre lär av varandra.
- Barn och vuxna känner glädje och trygghet i vår skola.
- Arbetsmiljö och arbetssätt är sådana att de främjar lärande och personlig utveckling.
- Barn/unga, föräldrar och medarbetare känner delaktighet och har ett reellt inflytande över verksamhetens utveckling.
- Vår skola präglas av respekt för människors olikheter.
- Vår skola är trygg för oss alla och fri från diskriminering och annan kränkande behandling.

## **Tydliga roller och ansvarsfördelning på Viktoriaskolan**

För att upprätthålla arbetet med likabehandling på Viktoriaskolan finns ett trygghetsteam. Trygghetsteamets främsta uppgift är att tillsammans med övrig personal arbeta förebyggande, för att förhindra all form av diskriminering och kränkande behandling. Trygghetsteamet ska stötta övrig personal i det förebyggande arbetet mot kränkande behandling, följa upp och utvärdera att intentionerna i trygghetsplanen efterlevs av all personal på skolan. Trygghetsteamet ska även ta fram tips och litteratur som underlättar det förebyggande arbetet.

Viktoriaskolans trygghetsteam består av rektor Anette Frank, specialpedagog Maria Frosthagen, skolsköterska Lena Fridlund, kurator Johanna Sporrenstrand, lärarrepresentanter Nina Olausson, Lucia Baza och Cathrine Avelino de Lima samt Kristina Ottebrand från fritids. Trygghetsteamet träffas ca 1 gång/månad samt vid behov. Vid behov träffas skolans trygghetsteam tillsammans med förskolans trygghetsteam.

## 2. Mål för trygghetsarbetet läsåret 2020-2021

Varje läsår har Viktoriaskolans särskilda mål för att förbättra och utveckla trygghetsarbetet. Målen utvärderas i slutet av läsåret av respektive arbetslag. Läsåret 2020-2021 har vi satt upp följande mål:

- Vi utvecklar det förebyggande trygghetsarbetet genom att:
  - regelbundet under läsårets gång göra gemenskapsstärkande aktiviteter i klassen,
  - planera/utforma lektioner på ett sätt så att gemenskapen främjas och utfrysningar förebyggs.
- Vi arbetar utifrån skolans värdegrund TAK (Trygghet, Ansvar, Kreativitet). Som stöd i arbetet kan vi använda:
  - de förväntningar skolan har på eleverna (se läsårsfoldern) och
  - klassens/fritids avsiktsförklaring.
- Vi arbetar tillsammans för att förbättra språkbruket.
- Vi tillåter inte ”skojbråk” under skoldagen.
- Vi anmäler misstänkta kränkningar mellan elever till rektor/trygghetsteam via systemet Draft It.

### ***Hur vi arbetar med trygghetsmålen för läsåret 2020/2021***

Varje arbetslag tar fram handlingsplaner för hur de tillsammans ska kunna uppnå de uppsatta målen i trygghetsplanen. Nedan följer förslag på hur vi kan arbeta:

<b>Mål</b>	<b>Hur</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Utvärderingform</b>
Vi utvecklar det förebyggande trygghetsarbetet genom att:  - regelbundet under läsårets gång göra gemenskapsstärkande aktiviteter i klassen,	Hur och när är upp till varje klass/arbetslag att bestämma. Viktigt att gemenskapsstärkande aktiviteter inte bara sker i början och slutet av terminen, utan löpande under läsårets gång.	Mentorerna ansvarar för att planera in passande aktiviteter för sin klass.	Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete i slutet av läsåret.

<p>- planera/utforma lektioner på ett sätt så att gemenskapen främjas och utfrysningar förebyggs.</p>	<p>Exempelvis genom att läraren bestämmer placering och gruppindelningar. Använda sig av grupparbeten/ kooperativt lärande för att öka gemenskapen.</p>	<p>Alla lärare.</p>	<p>Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete i slutet av läsåret.</p>
<p>Vi arbetar utifrån skolans värdegrund TAK (Trygghet, Ansvar, Kreativitet).</p> <p>Som stöd i arbetet kan vi använda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de förväntningar skolan har på eleverna (se läsårsfoldern) och</li> <li>- klassens/fritids avsiktsförklaring.</li> </ul>	<p>Arbeta med värdegrundsorden i personalgruppen.</p> <p>Alla vuxna på skolan har en förväntan på att eleverna följer skolans värdegrund.</p> <p>Använda mentorsamtal och utvecklingssamtal till samtal om värdegrunden.</p> <p>Upprätta en avsiktsförklaring tillsammans i klassen/fritids vid varje läsårsstart. (För att fånga in hela gruppens synpunkter kan en enskild enkät ges till eleverna att fylla i som mentor sedan sammanställer.)</p> <p>Låta gruppens avsiktsförklaring vara ett levande dokument.</p>	<p>Rektor och arbetslag.</p> <p>All personal.</p> <p>Mentorer.</p> <p>Mentorer.</p> <p>Mentorer.</p>	<p>Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete i slutet av läsåret samt enkäten ”Hur bra är Viktoriaskolan?”</p>

<p>Vi arbetar tillsammans för att förbättra språkbruket.</p>	<p>Låta elever och vårdnadshavare skriva under ordningsreglerna vid utvecklingssamtal.</p> <p>Aktiviteter och samtal i klasserna med fokus och reflektion på språkbruk. (Kurator har exempelvis samtalskort/ dilemmakort om språkbruk att låna ut.)</p> <p>Använda de åtgärder som vi bestämt vid ovårdat språk:  1. Samtal med elev.  2. Meddela föräldrar.  3. EHM med elev och föräldrar på skolan.</p> <p>Språkbruket läggs till som en punkt vid klassråd och mentorssamtal.</p> <p>All personal reagerar när de hör ”ovårdat” språk hos elever.</p>	<p>Mentorer</p> <p>Arbetslag, mentorer, övriga lärare samt kurator.</p> <p>Mentorer och EHT.</p> <p>Mentorer</p> <p>All personal.</p>	<p>Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete, mentorssamtal samt skolans trygghetsenkät.</p>
<p>Vi tillåter inte ”skojbråk” under skoldagen.</p>	<p>Samtal om detta i klassen för att skapa förståelse till varför ”skojbråk” på skolan inte är tillåtet.</p> <p>Lyfta och följa upp vid mentorssamtal i de fall det är aktuellt.</p> <p>All personal reagerar när de ser att ”skojbråk” mellan elever sker.</p>	<p>Mentorer</p> <p>Mentorer</p> <p>All personal</p>	<p>Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete samt vid mentorssamtal.</p>

Vi anmäler misstänkta kränkningar mellan elever till rektor/trygghetsteam via systemet Draft It.	Alla misstänkta kränkningar mellan elever ska skrivas in via systemet Draft It. Länk till anmälningsformulär finns i Unikum.  Lyft rutinen i varje arbetslag.	All personal på skolan är ansvariga att anmäla kränkningar.  Kurator med hjälp av trygghetsteam.	Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete.
--	---	--	--

### 3. Förebyggande arbete och främjande insatser

#### **Huvudmans ansvar**

Brickebergskyrkans skolstiftelse är den som är ansvarig för att verksamheten uppfyller sina skyldigheter enligt de lagstiftningar som berör likabehandling. Skolstiftelsens styrelse har valt att delegera ansvaret till rektor. I enlighet med lagstiftningen rapporterar rektor och förskolechef krängningsärenden till huvudmannen, styrelsen för Brickebergskyrkans skolstiftelse.

#### **Rektors ansvar**

På plats i verksamheten är det rektor som enligt lag är ansvarig för att:

- se till att all personal, barn, elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten
- all personal känner till och arbetar efter skolans trygghetsplan.
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka diskriminering utifrån diskrimineringsgrunderna samt kränkande behandling
- se till att utredning görs och att åtgärder vidtas om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer,
- se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av trakasserier och kränkande behandling
- årligen upprätta, utvärdera och revidera en plan i samarbete med personal och elever, och även med vårdnadshavare (via föräldramöten och föräldraråd).



## **Rektors strategi för att upprätta en trygghetsplan:**

<b>Åtgärder</b>	<b>Tidpunkt</b>	<b>Ansvar</b>
Uppföljning och utvärdering av trygghetsplanen	maj-juni	rektor trygghetsteamet
Sammanställning av resultatet i skolans årliga trygghetsplan.	juni	rektor
Upprättande av trygghetsplanen inför varje nytt läsår.	augusti-september	trygghetsteamet

### **Personalens ansvar**

Personalens roll och ansvar i vår verksamhet:

- följa skolans trygghetsplan.
- aktualisera trygghetsplanen tillsammans med eleverna och tydliggöra att vi på Viktoriaskolan förbjuder alla nedlåtande kommentarer om utseende, misstag eller felsägningar. Nedlåtande miner, gester och hänskratt tolereras inte. Vi reagerar på ”ovårdat språk” och ”skojbråk”, vilket inte ska förekomma på skolan.
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin undervisning och sträva efter likabehandling.
- se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.
- dokumentera misstänkt/anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtas.
- bevaka att utreda fall av diskriminering och annan kränkande behandling, där den enskilda läraren är berörd, följs upp.

### **Barns och elevers informella ansvar**

Barn och elever har inget formellt ansvar i trygghetsarbetet. Däremot ska vi uppmuntra barnen och eleverna till att reagera på trakasserier, diskriminering och kränkande behandling genom att:

- påtala om det är något barn/elev som någon ofta är dum mot
- påtala om det är något barn/elev som ofta går ensam på rasten

### **Information om trygghetsplanen**

Det är mycket viktigt att trygghetsplanen är känd bland all personal, barn, elever och vårdnadshavare. Syftet med det är att förmedla kunskap om barns och elevers rättigheter och att visa på hur verksamheten arbetar för en trygg miljö.

## Vi arbetar förebyggande och främjande på följande sätt:

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Trygghetsplanen delas till alla arbetslag efter det årliga upprättandet eller när anställd börjar på skolan under pågående läsår.	Innan oktober månads utgång ska trygghetsplanen vara känd bland all personal, barn, elever och vårdnadshavare.	Arbetslagsledare tillsammans med trygghetsteamrepresentant i resp. arbetslag ansvarar för att pedagogerna i laget blir väl förtrogna med trygghetsplanen.
Information om trygghetsplanen finns med i skolans folder. Trygghetsplanen läggs ut på skolans hemsida.	Innan oktober månads utgång.	Rektor
Varje personal ska under skolåret regelbundet arbeta med etik/moral i respektive ämne.	Regelbundet	Alla undervisande lärare
Klassråd ska genomföras varje vecka. Klassråd har en avgörande betydelse för elevernas möjlighet att påverka lärandemiljö, undervisning och andra frågor som eleverna anser vara viktiga. Det är av yttersta vikt att elevernas psykosociala miljö diskuteras vid dessa träffar.	Varje vecka	Mentor
Ha en temadag som tar upp alla människors lika värde.	Varje läsår	Arbetslaget
Genomföra rastprat, kompisamtal och vid behov göra sociogram för att fånga upp ev. signaler om utanförskap hos enskilda elever.	Regelbundet	All personal
Mentor /klassläraren ska genomföra trivselsamtal med varje mentorselev	Regelbundet	Mentor
Vid föräldramöte informera vårdnadshavare om trygghetsplanen.	Höstterminens föräldramöte	Mentor
Trygghetsenkät genomförs i alla klasser.	November.	Trygghetsteam och mentorer.
Frågor om trygghet och trivsel finns med i enkäten ”Hur bra är Viktoriaskolan?” - resultaten används i skolans utvärdering.	Maj	Rektor.

## 4. Barnet och elevens rätt till stöd

Barnet och eleven har rätt att få stöd och hjälp när han eller hon känner sig kränkt. Barnets/elevens upplevelse av kränkningar får inte avfärdas. Vem barnet/eleven än kontaktar i verksamheten så har han eller hon rätt att bli tagen på allvar och få stöd. Det är alltid den utsatte som avgör om ett beteende eller en handling är önskad eller kränkande.

**I vår verksamhet kan barn, elever och deras vårdnadshavare som vill ha stöd, vända sig till någon av följande:**

- mentor/klasslärare
- övriga pedagoger
- kurator/skolsköterska
- rektor
- trygghetsteam

## **5. Utvärdering, kartläggning och nulägesanalys**

Här presenteras en utvärdering av hur vi arbetat med de mål och förbättringsområden som vi satt upp för föregående läsår. Därefter följer en kartläggning och nulägesanalys som utgår från senaste trygghetsenkätens resultat.

### ***Utvärdering av läsår 2019/2020***

För att upprätthålla skolans mål och intentioner med trygghetsarbetet har vi under läsåret arbetat med att alla ska känna ansvar för varandra och må gott på skolan. Arbetet med att förebygga alla former av kränkningar sker främst genom det förhållningssätt vi har på skolan, de intentioner som beskrivs i skolans trygghetsplan. För att ta reda på elevernas upplevelse av tryggheten/trivseln och relationerna på skolan har vi under höstterminen genomfört en enkät som ringar in elever som på olika sätt känner ett utanförskap eller är utsatta för kränkningar. Under våren genomfördes en annan enkätundersökning som är något mer allmänt hållen kring trygghet och trivsel på skolan. Klasslärare/mentorer får sedan i uppgift att skriva ihop en handlingsplan för hur elevens situation ska kunna förändras till det bättre. Denna handlingsplan följs upp regelbundet i arbetslaget och av trygghetsteamet två gånger/läsår. Trygghetsteamet utvärderar och reviderar sitt arbete en gång/läsår.

Under 2019-2020 har dessa områden varit i fokus för att utveckla skolans trygghetsarbete:

1. Vi utvecklar det förebyggande trygghetsarbetet genom att:
  - regelbundet under läsårets gång göra gemenskapsstärkande aktiviteter i klassen,
  - planera/utforma lektioner på ett sätt så att gemenskapen främjas och utfrysningar förebyggs.
2. Varje klass arbetar utifrån skolans värdegrund (Trygghet, Ansvar, Kreativitet) med hjälp av de förväntningar vi har på eleverna (återfinns i läsårsfoldern) samt med hjälp av klassens avsiktsförklaring.
3. Varje klass arbetar för att förbättra språkbruket.
4. ”Skojbråk” får inte förekomma under skoldagen.
5. Misstänkta kränkningar mellan elever ska anmälas till rektor via systemet Draft It.

Nedan följer arbetslagens beskrivning av hur de arbetat för att nå dessa mål och förbättringsområden inom trygghetsarbetet.

**1. Vi utvecklar det förebyggande trygghetsarbetet genom att:**

- regelbundet under läsårets gång göra gemenskapsstärkande aktiviteter i klassen,
- planera/utforma lektioner på ett sätt så att gemenskapen främjas och utfrysningar förebyggs.

**Arbetslag fritids** har gjort gemenskapsstärkande aktiviteter regelbundet när fritids 1-4 varit i Saxonparken. Koj-projektet i Saxonparken i ett samarbete med kommunen är också ett exempel på gemenskapsstärkande aktivitet. Att arbeta med projektet "fritidshemmets dag" och genomförandet samt filmprojektet i 2-3 var gemenskapsstärkande. Samtal runt elden stärker också gemenskapen.

Fritids för förskoleklassen har lekt lekar tillsammans. I början av höstterminen startade förskoleklassen upp långa skogsdagen med en gemensam lek. Namnlekar har varit prio speciellt i början av terminen. Målarprojekt i skogen på måndagar har också varit gemenskapsstärkande. Samtal under mellis har stärkt gemenskapen.

Fritids har blandat barnen och uppmärksammat de elever som lätt blir ensamma. Pedagogerna delar alltid in grupper/lag. Den som är spindel (håller extra koll på alla barnen och ser så att alla har någon att leka med) på utflykterna har varit en central roll i detta. Hela fritids verksamhet genomsyras av grupp-gemenskap.

**Arbetslag F-3** har haft flera gemenskapsstärkande aktiviteter under läsåret. Vandringsdagen till Ässkogstorp blev lyckad med mycket lektid och gemenskap. Att barnen har en kolonilott att sköta om är bra för gemenskapen i klasserna. Friluftsdagen på Behrn arena var bra. Avsiktsförklaringarna är bra och utvärderas kontinuerligt. Några klasser har gruppstärkande aktiviteter vid byte av axelkompisar/lärgrupper. Schackklubben stärker gemenskapen. Förskoleklassens skogsdag och utematte är gemenskapsfrämjande.

F-3 jobbar kooperativt i alla klasser.

**Arbetslag 4-6** har regelbundet arbetat med gemenskapsstärkande aktiviteter under terminen. Några klasser har gruppstärkande aktiviteter under temalektionerna för att öka klassens sammanhållning. År 6 har haft gemensam promenad runt området på rasterna.

4-6 har arbetat med axelkompisar. Korta grupparbeten som varar under 1-2 lektioner. I idrotten har eleverna skapat och fått hålla i en lektion. Sedan utvärderade eleverna fördelar och nackdelar med detta sätt att arbeta.

**I Arbetslag 7-9** har de olika klasserna gjort olika aktiviteter under året. År 7 har varit på badhus i Västerås. År 8 har gjort en studieresa till Stockholm. År 9 har varit i Säfsen och åkt skidor samt varit på Elenors sommarställe. År 7-8 hade en vinterfriluftsdag när 9:an var i Säfsen. I 8:an började vi läsåret med att stärka gruppen på klasstid, genom att slumpa grupper och göra några korta lekar o. dyl.

Arbetslaget upplever vissa svårigheter med schemabrutna dagar, då vissa elever får svårt att hålla ihop sig, en del blir oroliga och stannar hemma istället. För vissa kan halvdagar vara bättre, en strukturerad halvdag med vanliga lektioner på eftermiddagen. Arbetslaget har upplevt att det varit svårt när de åldersintegrerar, då det lätt blir en kamp mellan klasserna. Det har fungerat bättre att vara klassvis. Arbetslaget har landat i att när de åker iväg fungerar det med heldag, men när de är på plats i skolan kan en halvdag räcka.

I 7-9 delar pedagogerna till största del in eleverna i grupper, antingen genom slump eller planerat. Eleverna har också bestämda platser i klassrummen.

***2. Varje klass arbetar utifrån skolans värdegrund (Trygghet, Ansvar, Kreativitet) med hjälp av de förväntningar vi har på eleverna (återfinns i läsårsfoldern) samt med hjälp av klassens avsiktsförklaring.***

**I arbetslag fritids** pratar pedagogerna om hur de vill ha det på fritids för att alla ska må bra, och påmint om det med jämna mellanrum. Fritidsrådet har varit ett forum där ämnet tagits upp. Fritidsrådet försvann lite i 2-3 på våren pga Corona så där blev det bara två ord under fritidsråden (trygghet och ansvar), men pedagogerna har uppmuntrat eleverna till kreativitet under terminens gång. Skolans värdegrundsord har tagits upp kontinuerligt under terminen där pedagogerna diskuterat dess vikt och roll för verksamheten. Förskoleklass har arbetat med hela TAK genom samtal och praktiska övningar och aktiviteter i skogen. Detta har genomsyrat hela verksamheten under hela läsåret.

**Arbetslag F-3** upplever att de nått målen med att arbeta med skolans värdegrund. Vissa klasser har haft svårt att få till mentorssamtalen då det varit svårt för en pedagog att lämna klassen.

**Arbetslag 4-6** har inte haft gemensamma morgonsamlingar detta läsår. Det har funnits flera anledningar till att vi har valt att inte ha gemensamma morgonsamlingar, bland annat med hänsyn till gruppens dynamik. Trygghet och ansvar kommer in i många olika delar men kreativitet har varit svårare att uppnå på ett givande sätt. Några ämnen uppmuntrar kreativitet på olika sätt men inte regelbundet. Vi har arbetat med att påminna eleverna om de förväntningar vi har utifrån TAK. Mentorssamtalen har skett mer informellt i slutet på läsåret. Vi uppdaterar föräldrarna via Unikum.

**Arbetslag 7-9** har inte jobbat med avsiktsförklaringar, då det är svårt att få det seriöst hos eleverna. Pedagogerna upplever också att det kan bli för rörigt att klasserna ska ha sina egna avsiktsförklaringar. Däremot finns förväntningarna på eleverna i läsårsfoldern.

***3. Varje klass arbetar för att förbättra språkbruket.***

**Arbetslag fritids** har jobbat för att först och främst vara föredömen, något som laget tänkt på och pratat om. Det har påpekats när de hört elever vara fula i munnen, talat om att på vår skola har vi ett trevligt språkbruk. Arbetslaget har tagit upp det på ett fritidsråd om vad ett trevligt språkbruk är.

**Arbetslag F-3** upplever att de jobbar utifrån målen kring språkbruk.

**Arbetslag 4-6** har arbetat med detta under läsåret tillsammans med all personal. I mentorssamtalen strukturerar vi ibland upp samtalet enligt LEGO (Lärande, Eftertanke, Glädjeämen, Orosmoln). Vi väljer att lägga till ett S för Språkbruk, så att hållpunkterna blir LEGOS.

**Arbetslag 7-9** upplever att de jobbar utifrån målen kring språkbruk.

***4. "Skojbråk" får inte förekomma under skoldagen.***

I arbetslag fritids har pedagogerna avbrutit när de sett/hört att "skojbråk" förekommit. När pedagogerna sett/hört "skojbråk" påpekades det att man ska leka något annat samt förklarat varför man bryter. Pedagogerna har arbetat med avledning.

Arbetslag F-3 arbetar enligt målet och tar upp det regelbundet när de har rastprat.

Arbetslag 4-6 arbetar med detta kontinuerligt med full medvetenhet tillsammans med all personal. Det är vi vuxna som avgör vad som är "skojbråk" och inte eleverna.

Arbetslag 7-9 arbetar med detta kontinuerligt med full medvetenhet tillsammans med all personal.

### 5. Misstänkta kränkningar mellan elever ska anmälas till rektor via systemet Draft It.

I arbetslag fritids har pedagogerna alltid anmält kränkningar i Draft It vid behov. I år har det bara behövts vid ett enstaka tillfälle under fritidstid.

Arbetslag F-3 uppger att de anmält kränkningar via Draft It i alla gruppen, vid de tillfällen det förekommit.

Arbetslag 4-6 upplever att det har varit en utmaning att se skillnaden mellan skojkämt och skoj som inte tas emot på ett positivt utan leder till dold mobbning. Arbetslaget arbetar med detta kontinuerligt.

Arbetslag 7-9 fortsätter att jobba med detta och är uppmärksamma när kränkningar sker.

## Resultat från enkätundersökning läsår 2019/2020

Nedan följer resultattabeller från enkäten "Hur bra är Viktoriaskolan" som genomfördes under maj/juni 2020. Först kommer resultat från elever, sedan personal och vårdnadshavare. Siffrorna i parentes är från de två föregående läsåren (2018/2019 och 2017/2018).

Svarsalternativen varierar mellan 1-4, där 1 betyder att den svarande inte håller med alls och 4 betyder att den svarande håller med helt och fullt.

### Trivsel och elevrelationer - eleverna, medeltal

	år f-3	år 4-6	år 7-9
Jag trivs med mina klasskamrater	3,53 (3,51) (3,40)	3,52 (3,60) (3,47)	3,27 (3,48) (3,55)
Jag trivs i min klass	3,47 (3,59) (3,55)	3,49 (3,51) (3,55)	3,23 (3,46) (3,58)
Jag blir aldrig retad i skolan	2,89 (3,17) (3,31)	3,15 (3,14) (3,38)	3,44 (3,20) (3,43)
Jag retar aldrig någon annan elev	3,12 (3,66) (3,60)	3,42 (3,39) (3,55)	3,54 (3,46) (3,65)

	år f-3	år 4-6	år 7-9
Jag kommer gärna till skolan	3,25 (3,27) (3,30)	3,34 (3,36) (3,42)	2,67 (2,96) (3,35)
Mina klasskamrater lyssnar på mina åsikter	3,15 (3,12) (3,23)	3,23 (3,25) (3,21)	3,10 (3,24) (3,43)
Jag kommer gärna till fritids (59 svar)	3,14 (frågan är ny, inga tidigare svar)		

Svar från 92 elever i F-3, 65 elever i 4-6 och 48 elever i 7-9.

### Trivsel och trygghet - personal och vårdnadshavare, medeltal

	personal f-3/ fritids f-4	personal 4-6	personal 7-9	vårdnadshavare
Det råder trygghet och trivsel på skolan	3,07 (2,85) (2,58)	2,80 (3,75) (3,33)	3,13 (3,11) (3,09)	3,10 (3,15) (3,20)
Mobbning och okamratligt beteende förebyggs och bekämpas	3,67 (3,21) (3,00)	2,80 (4,00) (3,83)	3,65 (3,78) (3,45)	2,84 (3,18) (3,23)

#### Svarande personal 2020

F-3/Fritids F-4: 15 pers

4-6: 5 pers

7-9: 8 pers

#### Svarande vårdnadshavare 2020

50 pers

## Bedömning/analys

Organisationen runt likabehandling på Viktoriaskolans är överlag bra. Det finns ett trygghetsteam som är aktivt och kreativt när det gäller trygghet och trivsel. De verktyg som vi använder för att få syn på utanförskap eller trakasserier upplever vi också fungerar bra och fångar in de flesta eleverna. Vi slår oss dock inte till ro utan arbetar vidare för att förebygga och motverka all utanförskap.

Under detta läsår har vi arbetat förebyggande med trygghet och trivsel bl.a. genom att följa vår plan kring mentorssamtal med samtliga elever, att kontinuerligt under läsåret göra gemenskapsstärkande aktiviteter i klasserna samt att vi utformar och planerar undervisningen och fritidsverksamheten så att gemenskap främjas och utfrysningar förebyggs.

När det gäller elevernas bedömning av trygghet och trivsel på skolan så har F-3 en sammanlagd bedömning på 3,2 (förra året: 3,4). Eleverna i 4-6 har gjort en bedömning som ligger på 3,4 (förra året: 3,4). Eleverna i skolår 7-9 har skattat tryggheten och trivseln till en nivå av 3,2 (förra året: 3,3).

Personalens sammanlagda bedömningar ligger på 3,2 (3,0 förra året och året dessförinnan 2,8). Sammanlagd bedömning för personal i F-3 (inkl. fritidspersonal); 3,4 (3,0), för personal i 4-6: 2,8 (3,9) och för personal i 7-9: 3,4 (3,4). Vårdnadshavarnas sammanlagda bedömningar ligger på 3,0 (3,2). Siffrorna inom parentes är förra läsårets siffror.

För eleverna i F-3 är påståendet ***jag trivs med mina klasskamrater*** det som fått högst poäng och ***jag blir aldrig retad i skolan*** det som fått lägst i bedömningen. Detta kan tolkas som att vissa elever blir retade av andra än dem i sin egen klass, eftersom de skattat högt på att de trivs med sina klasskamrater. Det kan också betyda att eleverna i klassen kan reta varandra, men att det ändå inte är på en sådan nivå att det går ut över trivseln i klassen överlag. Vi kan också se att påståendet ***jag retar aldrig någon annan elev*** fått lägre siffra än de två föregående åren. Det stämmer ihop med upplevelsen av att vissa elever blir retade. Alla påståenden utom ***jag blir aldrig retad i skolan*** ligger över 3,0 vilket bedöms som positivt. Det vi behöver lägga mest fokus på gällande elevernas trygghet på F-3 under läsåret 2020/2021 är att hjälpa eleverna till att inte reta varandra.

Eleverna i 4-6 har skattat ***jag trivs med mina klasskamrater*** som högst och ***jag blir aldrig retad*** som lägst. Det är det samma påståenden som var högst respektive lägst förra året. Samtliga påståenden ligger över 3,0 vilket vi bedömer som positivt. Differensen mellan årets resultat bland eleverna i 4-6 och förra årets resultat är mycket liten. Siffrorna ligger på ungefär samma nivå.

I 7-9 har påståendet ***jag retar aldrig någon annan elev*** fått högst snittpoäng och lägst är ***jag kommer gärna till skolan***. Förra året hade ***jag trivs med mina klasskamrater*** fått högst snittpoäng och lägst var densamma som i år: ***jag kommer gärna till skolan***. Det är positivt att se att både ***jag retar aldrig någon annan*** samt ***jag blir aldrig retad i skolan*** ökat i snitt jämfört med förra året. Samtliga påståenden utom ett ligger över 3,0. Det som ligger under 3,0 är ***jag kommer gärna till skolan***. Det påståendet hade ett snitt på 2,67 i år och har sjunkit de två senaste åren. Anledningen till detta får utredas vidare genom att se på andra faktorer än just trygghet och trivsel med kamrater, då alla andra påståenden som rör trygghet och trivsel med klasskamrater har ett högre snitt och är över 3,0.

Personalen i F-3 (inkl. Fritids F-4) ligger på en sammantagen nivå som är +0,4 jämfört med föregående år. Personalen i 4-6 har sänkt sin sammantagna nivå med -1,1. Personalen i 7-9 ligger på -0,2 jämfört med föregående år. Eleverna i F-3 har skattat -0,2 lägre än förra året. Eleverna i 4-6 ligger på samma snitt som föregående år. Eleverna i 7-9 ligger -0,1 jämfört med föregående år.

I F-3 ligger personalens snitt +0,2 över elevernas snitt. Vårdnadshavarnas sammanlagda bedömning ligger -0,2 under elevernas snitt och -0,4 under personalens snitt. I 4-6 ligger elevernas snitt +0,6 över personalens snitt. Vårdnadshavarnas snitt ligger +0,2 över personalen och -0,4 under elevernas snitt. I 7-9 ligger personalens snitt +0,2 över elevernas snitt. Vårdnadshavarna skattar -0,2 jämfört med eleverna och -0,4 jämfört med personalen.

De slutsatser man kan dra av detta är att vi fortfarande överlag har bra siffror som visar på att elever, personal och vårdnadshavare anser att det råder trygghet och trivsel på skolan och att skolan arbetar bra för att bekämpa mobbning.

Efter förra årets analys framkom att vi behöver stötta framför allt fritidspersonalen ännu mer för att de ska känna sig mer delaktiga och informerade om trygghetsarbetet. En representant från fritids har tagits in i trygghetsteamet och kurator möter fritidsarbetslaget cirka en gång per månad för att bland



annat lyfta trygghetsfrågor. Vi ser att detta gett önskad effekt då den personalgruppen visar på en tydlig ökning av sin skattning av trygghet på skolan samt att vi arbetar och bekämpar mobbing.

Vad gäller personalgruppen för årets resultat är det arbetslag 4-6 som vi ser att vi behöver lägga större fokus på. Här har skattningen sjunkit för mycket och visar på en sammanlagd bedömning som är -1,1 jämfört med föregående år. Detta kan delvis förklaras genom att det varit personalbyten och flera nyanställda i arbetslaget. Det kan vara svårt att ha hunnit ta till sig av de rutiner som finns på skolan kring hur vi arbetar för att förebygga kränkningar och mobbing. Trygghetsteamet ska tillsammans med EHT och arbetslaget fokusera på att stötta upp kring trygghet, trivsel och de rutiner som finns i arbetet kring kränkningar.

Bland eleverna är det två särskilda fokusområden som vi behöver jobba lite extra med. Det handlar om de påståenden som hamnar under 3,0. Det är för F-3: ***jag blir aldrig retad i skolan*** samt för 7-9: ***jag kommer gärna till skolan***. Trygghetsteam och EHT kommer att arbeta särskilt med dessa frågor i respektive arbetslag för att tillsammans göra vad vi kan för att öka elevernas trygghet och trivsel i skolan.

Det är viktigt att komma ihåg att den mesta tiden ska används för grunden, det förebyggande arbetet. När vi lägger tid på det når vi goda resultat. Med hjälp av vårt nya digitala system "Draft it" där alla misstänkta kränkningar kan rapporteras in av personal har kränkningsarbetet blivit mer effektivt och lätthanterat. Det blir en tydligare ärendegång och vi påminns om att följa upp de ärenden som är aktuella. Det är en viktig hjälp när arbete görs för att komma tillrätta med det som skapar otrygghet för en eller fler elever.

## **6. Tydliga mätbara mål och konkreta åtgärder utifrån ett arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling**

Här beskrivs Viktoriaskolans arbete med att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

### ***Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning***

#### **Definition:**

Att någon tillhör en grupp av personer som har samma nationella, etniska eller religiösa ursprung.

#### **Mål:**

På Viktoriaskolan har alla elever samma möjligheter och rättigheter oavsett etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Alla, elever och vuxna ska visa varandra respekt och acceptera olika människors integritet och särart. Ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Vi tror på och arbetar för att mångfalden ska berika både undervisning och social samvaro.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Vi arbetar för att få vårdnadshavare med utländsk bakgrund mer delaktiga i skolans verksamhet genom att erbjuda tolkar vid behov.	Kontinuerligt under året.	Pedagogerna i grupperna och kanslisterna
Samtala om de kulturella likheter och skillnader som finns i klassen, fritidsgruppen och i närområdet. Vi vill särskilt uppmärksamma olika traditioner och högtider.	Kontinuerligt under året.	Arbetslagen
Vi ska arbeta med att uppmärksamma hur olika etniska grupper, kulturer och religioner beskrivs i undervisningsmaterial. Vid upptäckter av etnocentriska <sup>1</sup> påståenden ska läraren föra en öppen diskussion med eleverna och uppmärksamma kollegor och ledning på detta.	Vid beställning av läromedel och kontinuerligt under året.	Arbetslaget och pedagogerna i grupperna.

*Etnocentrism* - Benägenhet eller tendens att se sin egen kultur som central samt att bedöma eller tolka andra kulturer med utgångspunkt i värdesystem formade i de egna kultursystemet. Etnocentrism kan innebära en överlägsen och nedvärderande attityd gentemot vad som uppfattas som annorlunda, men kan också innebära en uppfattning om att den egna kulturen är unik och central.

## **Sexuell läggning samt könsöverskridande identitet eller uttryck**

### **Definition:**

Sexuell läggning syftar oftast på en persons sexuella orientering vad gäller partnerns kön. Exempel på olika sexuella läggningar är heterosexuell, homosexuell och bisexuell.

Diskrimineringsgrunden ”könsöverskridande identitet eller uttryck” omfattar de flesta transpersoner. Transpersoner är ett begrepp som används om människor som på olika sätt bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och könsuttryck, mot föreställningar om hur kvinnor och män, pojkar och flickor förväntas vara och se ut.

### **Mål:**

På Viktoriaskolan arbetar vi för att skapa en förståelse för olika sexuella läggningar. Inga elever ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av sexuell läggning, könsidentitet eller familjebildning.

<b>Åtgärder</b>	<b>Tidpunkt</b>	<b>Ansvar</b>
Vi ska arbeta med att uppmärksamma diskriminerande påståenden om sexuell läggning i undervisningsmaterial. Vid upptäckter av sådana påståenden ska läraren föra en öppen diskussion med eleverna och uppmärksamma kollegor och ledning på detta.	Vid beställning av läromedel och kontinuerligt under året.	Arbetslaget och pedagogerna i grupperna.
I vår undervisning ska vi informera om hetro-, homo- och bisexualitet samt könsöverskridande identitet.	Kontinuerligt.	Pedagogerna i grupperna.

## ***Funktionsnedsättning***

### **Definition:**

Varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Det kan till exempel vara dyslexi, adhd, diabetes, rörelsehinder, cp-skada, hörsel eller synnedsättning.

### **Mål**

På vår skola ska alla elever utifrån sina förutsättningar ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionsnedsättning. Inga elever ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av funktionsnedsättning. Vi ska arbeta för att alla elever utifrån sina förutsättningar ska ha lika möjlighet att delta i skolans verksamheter.

<b>Åtgärder</b>	<b>Tidpunkt</b>	<b>Ansvar</b>
På Viktoriaskolan ska vi kartlägga och åtgärda fysiska hinder i miljön, så att det ges möjlighet för elever att delta i verksamheten utifrån sina förutsättningar. Vid kartläggning samarbetar vi med myndigheter och organisationer med specialkunskap.	Kontinuerligt under året.	Pedagogerna i gruppen samt specialpedagog.

Vid övergripande planering tar vi hänsyn till och anpassar skolans verksamhet efter elever med olika funktionsnedsättningar.	Vid läsårsstart och kontinuerligt under läsåret.	Rektor, specialpedagog
Vid planering av undervisningen tar vi hänsyn till och anpassar verksamheten efter elever med olika funktionsnedsättningar.	Vid läsårsstart och kontinuerligt under läsåret.	Arbetslaget

## Kön

Skolan ska förebygga och förhindra könsdiskriminering. Skolan ska också förebygga och förhindra trakasserier som har samband med kön liksom sexuella trakasserier av elever. Att arbeta med åtgärder när det gäller kön är att arbeta för en jämställd verksamhet där tjejer och killar har samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter inom alla väsentliga områden.

## Mål

På Viktoriaskolan ser vi varje elev som en unik skapelse. Ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering och trakasserier på grund av kön. Vi vill verka för en ökad jämställdhet på skolan. Skolan skall arbeta mot nedsättande sexualiserat språkbruk.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Vi arbetar för en jämställd skola genom att ha ett genusperspektiv på skolans organisation och verksamhet.	Vid läsårsstart och kontinuerligt under året.	Rektor
Vi arbetar med att upprätthålla den nolltolerans som skolan har mot nedsättande sexualiserat språkbruk. Vid varje terminsstart tydliggör klassläraren att vi på Viktoriaskolan pratar gott om och till varandra och att vi använder ett vårdat språk.	Vid varje terminsstart och kontinuerligt under året.	Arbetslaget
Vi uppmuntrar alla elever att vilja och våga prova på aktiviteter som av tradition är könsbundna.	Vid varje terminsstart och kontinuerligt under året.	Pedagogerna i grupperna

Vi ska arbeta med att uppmärksamma normativa påståenden om kön i undervisningsmaterial. Vid upptäckter av sådana påståenden ska läraren föra en öppen diskussion med eleverna och uppmärksamma kollegor och ledning på detta.	Vid beställning av läromedel och kontinuerligt under året.	Arbetslaget och klasslärare
---	--	-----------------------------

## ***Annan kränkande behandling***

### **Definition:**

Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller elevs värdighet. Mobbning eller enstaka kränkningar.

### **Mål:**

Ingen elev på Viktoriaskolan ska känna sig utsatt för kränkande behandling.

<b>Åtgärder</b>	<b>Tidpunkt</b>	<b>Ansvar</b>
För att undvika utanförskap är det alltid personal som ansvarar för olika gruppindelningar.	Kontinuerligt under året.	Pedagogerna i grupperna.
Varje ny elev får en fadder i sin klass. Elever i förskoleklass får en fadder i år 1.	Vid terminens start eller när eleven börjar.	Pedagogerna i grupperna.
Information till eleverna om sättet de kan och bör gå till väga om de skulle känna sig kränkt av någon personal, De kan och bör: -berätta för någon personal på skolan som de har förtroende för. -berätta för vårdnadshavare. -berätta för rektor Rektor har sedan ansvar för att utreda vad som hänt.	Vid varje terminsstart och kontinuerligt under året.	Arbetslaget

## 7. Uppsikt och upptäckt

På skolan arbetar vi på följande sätt med att hålla uppsikt och upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkningar:

- All personal är skyldig att ingripa och informera mentor/trygghetsteam när man ser eller hör om kränkande behandling.
- På skolan arbetar personalen nära eleverna. Personalens arbetsrum ligger i anslutning till elevlokalerna (lektionssalar, korridorer och kapprum.)
- Trygghet och trivsel tas upp i elevernas mentorssamtal.
- Elevärenden är en stående punkt på arbetslagens möten och på utvecklingssamtalen.
- Rastvärdar är närvarande där eleverna befinner sig på rasterna.
- Trygghetsteamet är känt bland eleverna och deras verksamhet är prioriterad av skolledningen.
- Trygghet och trivsel tas upp i höstens trygghetsenkät samt vårens enkät "Hur bra är Viktoriaskolan".
- Trygghet och trivsel tas upp i hälsobesöken hos skolsköterska.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Kansliet gör i samverkan med schemaläggare ett rastvärdsschema för samtliga raster.	Augusti och vid schemarevidering	Kanslist och schemaläggare
Trygghet och trivsel tas upp på utvecklingssamtalen.	Höst- och vårtermin	Pedagogerna i grupperna.
Eleverna utvärderar sin trivsel och trygghet inför varje termins utvecklingssamtal på Unikum och genom trygghetsenkäter.	Höst- och vårtermin	Pedagogerna i grupperna.
Trygghet och trivsel tas upp på hälsosamtalen i f-klass och skolår 2, 4 och 8.	Vid ordinarie hälsosamtal med skolsköterska	Skolsköterska
Trygghet och trivsel tas upp på mentorssamtalen.	Vid mentorssamtalen	Mentor

## 8. Rutiner för utredning, åtgärder, dokumentation och uppföljning av enskilda ärenden

### **Utredning**

Enligt diskrimineringslagen och skollagen är en huvudman som får kännedom om att ett barn eller en elev som deltar i eller söker till verksamheten anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserierna eller kränkningarna.

Det är den utsatte eleven som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande. Eleven har rätt att få stöd och hjälp när han/hon känner sig kränkt. Elevens upplevelser av kränkningar får inte avfärdas. Vem eleven än kontaktar så har han/hon rätt att bli tagen på allvar och få stöd. För att skolan ska kunna göra något måste någon i personalen få vetskap om det inträffade. Åtgärderna ska i möjligaste mån ske i samråd med eleven.

Barn eller elever som upplever sig trakasserade eller på annat sätt kränkta av personal är i en särskilt utsatt situation eftersom de befinner sig i beroendeställning. Rektorn eller någon med motsvarande ledningsfunktion bör därför ansvara för en sådan utredning.

### **Åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling**

På Viktoriaskolan utreds varje enskilt fall av trakasserier och/eller kränkningar på följande sätt:

#### **Utredning och åtgärder**

- Vid en konflikt arbetar mentor och övriga i arbetslaget med att samtala med eleverna för att reda ut konflikten. Vad har hänt? Vem har utsatt vem för vad?
- Om det framkommer att det finns misstanke om trakasserier och/eller kränkande behandling ska detta dokumenteras och anmälas till rektor samma dag. Kränkningar/trakasserier anmäls via systemet ”Draft It”. Länk till anmälningsformuläret finns i Unikum under ”Personal”. Genom att göra en kränkingsanmälan informeras rektor, kurator och huvudman om ärendet.
- Vårdnadshavare informeras av mentor. Berätta att trygghetsteamet är informerat och att om ingen förändring sker kommer ärendet utredas vidare av dem.
- Arbetslaget arbetar riktat med den specifika situationen och följer upp så att den utsatta eleven känner sig trygg.
- Sker ingen förändring lämnas ärendet till rektor/trygghetsteam för ytterligare utredning av kränkande behandling. Rektor eller kurator (trygghetsteamsledaren) sammankallar trygghetsteamet.
- Rektor informerar de andra i trygghetsteamet om situationen. Då utser trygghetsteamet två personer som ska ta vid utredningen. Dokumentation förs i ”Draft It”.

- Samtal med den utsatte i enrum. Vid samtalet ska man vara två vuxna, en leder samtalet och en antecknar. Den utsatte får vid ett lugnt och förtroligt samtal berätta om sin situation. Frågor ställs som leder till så konkret information som möjligt ex: Vad har hänt? Hur ofta händer detta? Hur blir offret plågat? Hur länge har det pågått? Var skedde/sker det? Vilka är inblandade? När skedde/sker det?
- Samtal med den/de som utsatt, var och en för sig under en bestämd tidsperiod. Vid samtal med den som utsatt ska man berätta att vi vet vad han/hon har gjort och man gör tydligt att det måste upphöra. Samtalet ska ha en tydlig struktur och den som utsatt får själv ge förslag på hur det kan "göras bra". Vid samtalet ska man vara två vuxna, en leder samtalet och en antecknar.
- Samtal med elevernas vårdnadshavare ska ske omgående efter att samtal förts med de inblandade eleverna. Går det inte att få kontakt med vårdnadshavare ska det dokumenteras vem som har försökt och när.
- Åtgärder planeras och genomförs. Personer från trygghetsteamet ansvarar. Tät kontakt och uppföljning med alla inblandade under så lång tid som ärendet kräver.
- Under hela processen ska kontaktpersonerna vara i kontakt med den utsatte och dennes mentor för att följa upp att trakasserier och kränkande behandling har upphört.
- Om trakasserier och kränkande behandling inte upphör kallas elev, föräldrar, skolledning, personal från EHT till ett samtal för att hitta en gemensam lösning.
- Om trakasserier och kränkande behandling ändå ej upphör ska polisanmälan göras av skolan efter kontakt med föräldrarna.
- Alla utredningar och åtgärder dokumenteras. Ansvariga för detta är trygghetsteamet.
- Rektor genom trygghetsteam ansvarar för att varje enskilt fall följs upp med den/de berörda för att försäkra sig om att trakasserier och kränkande behandling upphört och att de inblandade eleverna känner sig trygga.

### ***Om en elev utsätts för kränkande behandling av personal***

Rektor utreder omgående och tar ställning till lämpliga åtgärder. Rektor ansvarar för dokumentation som förvaras inlåst på rektorsexpeditionen.



## 9. Begreppsdefinition

### **Diskriminering**

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet/uttryck eller ålder.

### **Direkt diskriminering**

En elev missgynnas och det har en direkt koppling till ovanstående diskrimineringsgrunder.

### **Indirekt diskriminering**

Det sker när skolan tillämpar en bestämmelse eller förfaringssätt som gäller alla elever. Det som verkar vara neutralt kan i praktiken missgynna en elev på grund av ovanstående diskrimineringsgrunder.

### **Trakasserier och kränkande behandling**

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Trakasserier och kränkande behandling kan vara:

- fysiska (slag, knuffar)
- verbala (hot, svordomar , öknamn)
- psykosociala (utfrysning, grimaser)
- texter och bilder (via nätet, sociala medier eller i form av skrivna lappar, teckningar m.m)

### **Trakasserier**

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med

- etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning
- sexuell läggning
- funktionshinder
- kön
- religion eller annan trosuppfattning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

### **Kränkande behandling**

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs värdighet men som inte har samband med ovanstående diskrimineringsgrunder. Det kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, kränkningar via nätet/sociala medier, fysiska kränkningar som knuffar, slag m.m. Det är den utsatte eleven som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande.