



Trygghetsplan

Viktoriaskolan

2018-2019



Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Mål för trygghetsarbetet läsåret 2018-2019	5
3. Förebyggande arbete och främjande insatser	7
4. Barnet och elevens rätt till stöd	10
5. Utvärdering, kartläggning och nulägesanalys	10
6. Tydliga mätbara mål och konkreta åtgärder utifrån ett arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	16
7. Uppsikt och upptäckt	21
8. Rutiner för utredning, åtgärder, dokumentation och uppföljning av enskilda ärenden	22
9. Begreppsdefinition	24

1. Inledning

Trygghetsplanen handlar om barnens och elevernas mänskliga rättigheter, om att förverkliga FN:s barnkonvention i skolan. Självklart ska barn och elever ha ett rättsskydd likvärdigt det skydd som finns för skolans anställda. Trygghetsarbete handlar om att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. En trygg vardag är en förutsättning för att lära och utvecklas. Det kan för skolan innebära större förutsättningar för ökad måluppfyllelse. Forskning har även visat att systematiskt arbete mot kränkningar har effekt. Det handlar om att arbetet är långsiktigt och att såväl personal, barn, elever och vårdnadshavare är engagerade.

Lagstiftning

Likabehandlingsarbetet regleras i två regelverk:

- Diskrimineringslagen (2008:567) och
- 6:e kap. i Skollagen (2010:800).

Huvudmannen för verksamheten är ansvarig för att lagen följs av anställda och uppdragstagare i verksamheten. I Diskrimineringslagen regleras barns och elevers lika rättigheter och att motverka diskriminering på grund av:

- etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning
- sexuell läggning samt könsöverskridande identitet eller uttryck
- funktionsnedsättning
- kön
- ålder¹.

I skollagen regleras

- annan kränkande behandling.

Att främja likabehandling handlar bland annat om att skaffa sig kunskaper kring varje specifik diskrimineringsgrund och om vad som utgör kränkande behandling. Varje verksamhet ska upprätta skriftliga planer för trygghetsarbetet. Syftet med planarbetet ska vara att främja barn och elevers lika rättigheter samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Av diskrimineringslagen framgår att verksamheten ska upprätta en likabehandlingsplan (enligt 3 kap. 16 § Diskrimineringslagen) medan det i Skollagen framgår att verksamheten ska upprätta en årlig plan mot kränkande behandling (enligt 14a kap. 8 § Skollagen). Dessa två planer kan slås ihop och göras till en. Vi benämner den trygghetsplan.

¹ Sedan 1 januari 2009 skyddas elever mot diskriminering och trakasserier i skolan som har samband med *könsöverskridande identitet eller uttryck* och *ålder*. Skolan är inte skyldig enligt lag att arbeta förebyggande mot diskriminering på dessa grunder eller att inkludera dem i planen.

Upprättande av handlingsplanen

Den ursprungliga handlingsplanen är upprättad i samråd med elever och föräldrarna i Viktoriarådet. Den årliga revideringen och upprättande av planen sker av trygghetsteamet och planen presenteras sedan för eleverna. Eleverna ges möjlighet att lämna synpunkter och förslag via elevrådet. Föräldrar ges möjlighet att lämna synpunkter och förslag via föräldramöten och föräldraråd. Begreppen trygghetsarbete och trygghetsplan kommer fortsättningsvis att användas och innefattar då arbetet för likabehandling och mot kränkande behandling.

Viktoriaskolans vision för trygghetsarbetet

Viktoriaskolan tar avstånd från alla former av diskriminering och kränkande behandling. En ledstjärna för hela vår verksamhet och vårt sätt att vara mot varandra är bibelns Gyllene regel: ”...vad ni vill att människor ska göra för er ska ni också göra för dem”. (Matt 7:12)

I Lgr 11 står det att *”Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.”* (Skolverket)

- Vår skola är en lärande organisation där alla, unga som äldre lär av varandra.
- Barn och vuxna känner glädje och trygghet i vår skola.
- Arbetsmiljö och arbetssätt är sådana att de främjar lärande och personlig utveckling.
- Barn/unga, föräldrar och medarbetare känner delaktighet och har ett reellt inflytande över verksamhetens utveckling.
- Vår skola präglas av respekt för människors olikheter.
- Vår skola är trygg för oss alla och fri från diskriminering och annan kränkande behandling.

Tydliga roller och ansvarsfördelning på Viktoriaskolan

För att upprätthålla arbetet med likabehandling på Viktoriaskolan finns ett trygghetsteam. Trygghetsteamets främsta uppgift är att tillsammans med övrig personal arbeta förebyggande, för att förhindra all form av diskriminering och kränkande behandling. Trygghetsteamet ska stötta övrig personal i det förebyggande arbetet mot kränkande behandling, följa upp och utvärdera att intentionerna i trygghetsplanen efterlevs av all personal på skolan. Trygghetsteamet ska även ta fram tips och litteratur som underlättar det förebyggande arbetet.

Viktoriaskolans trygghetsteam består av rektor Anette Frank, specialpedagog Maria Frosthagen, skolsköterska Lena Fridlund, kurator Johanna Sporrenstrand, lärarrepresentanter Nina Olausson, Sandra Petersson och Catherine Avelino de Lima samt Ulrik Persliden från fritids. Trygghetsteamet träffas ca 1 gång/månad samt vid behov. Vid behov träffas skolans trygghetsteam tillsammans med förskolans trygghetsteam.

2. Mål för trygghetsarbetet läsåret 2018-2019

Varje läsår har Viktoriaskolan särskilda mål för att förbättra och utveckla trygghetsarbetet. Målen utvärderas i slutet av läsåret av respektive arbetslag. Läsåret 2018-2019 har vi satt upp följande mål:

- Vi utvecklar det förebyggande trygghetsarbetet genom att:
 - regelbundet under läsårets gång göra gemenskapsstärkande aktiviteter i klassen,
 - planera/utforma lektioner på ett sätt så att gemenskapen främjas och utfrysningar förebyggs
 - låta eleverna med hjälp av oss vuxna få träna på att samarbeta med olika elever.
- Varje klass arbetar utifrån skolans värdegrund (Trygghet, Ansvar, Kreativitet) med hjälp av de förväntningar vi har på eleverna (återfinns i läsårsfoldern) samt med hjälp av klassens avsiktsförklaring.
- Arbetslagen arbetar utifrån sina grovplaner för teman och arbetsområden där etiska frågor lyfts fram.
- Varje klass arbetar för att förbättra språkbruket
- All personal ska anmäla misstänkta kränkningar till rektor och/eller kurator

Hur vi arbetar med trygghetsmålen för läsåret 2018/2019

Varje arbetslag tar fram handlingsplaner för hur de tillsammans ska kunna uppnå de uppsatta målen i trygghetsplanen. Nedan följer förslag på hur vi kan arbeta:

Mål	Hur	Ansvarig	Utvärderingform
Vi utvecklar det förebyggande trygghetsarbetet genom att: - regelbundet under läsårets gång göra gemenskapsstärkande aktiviteter i klassen,	Hur och när är upp till varje klass/arbetslag att bestämma. Viktigt att gemenskapsstärkande aktiviteter inte bara sker i början och slutet av terminen, utan löpande under läsårets gång.	Mentorerna ansvarar för att planera in passande aktiviteter för sin klass.	Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete i slutet av läsåret.

- planera/utforma lektioner på ett sätt så att gemenskapen främjas och utfrysningar förebyggs,	Exempelvis genom att läraren bestämmer placering och gruppindelningar. Använda sig av grupparbeten/ kooperativt lärande för att öka gemenskapen.	Alla lärare.	Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete i slutet av läsåret.
- låta eleverna med hjälp av oss vuxna få träna på att samarbeta med olika elever.	Exempelvis genom att hålla fast vid gruppindelningar/ placeringar x antal veckor för att låta eleverna träna sig i att samarbeta.	Alla lärare.	Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete i slutet av läsåret.
Varje klass arbetar utifrån skolans värdegrund (Trygghet, Ansvar, Kreativitet) med hjälp av de förväntningar vi har på eleverna (återfinns i läsårsfoldern) samt med hjälp av klassens avsiktsförklaring.	Arbeta med värdegrundsorden i personalgruppen. Alla vuxna på skolan har en förväntan på att eleverna följer skolans värdegrund. Använda mentorssamtal och utvecklingssamtal till samtal om värdegrunden. Låta klassens avsiktsförklaring vara ett levande dokument.	Rektor och arbetslag. All personal. Mentorer. Mentorer.	Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete i slutet av läsåret samt enkäten ”Hur bra är Viktoriaskolan?”
Arbetslagen arbetar utifrån sina grovplaner för teman och arbetsområden där etiska frågor lyfts fram.	Låta grovplanerna vara levande dokument.	Arbetslagsledaren tillsammans med arbetslaget.	Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete i slutet av läsåret.

<p>Varje klass arbetar för att förbättra språkbruket</p>	<p>Låta elever och vårdnadshavare skriva under ordningsreglerna vid utvecklingssamtal.</p> <p>Aktiviteter och samtal i klasserna med fokus på vårdat språk, exv ”dumpa orden”.</p> <p>Använda de åtgärder som vi bestämt vid ovårdat språk: 1. Samtal med elev. 2. Meddela föräldrar. 3. EHM med elev och föräldrar på skolan.</p> <p>Språkbruket läggs till som en punkt vid klassråd och mentorssamtal.</p>	<p>Mentorer</p> <p>Arbetslag, mentorer och övriga lärare.</p> <p>Mentorer</p> <p>Mentorer</p>	<p>Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete, mentorssamtal samt skolans trygghetsenkät.</p>
<p>All personal ska anmäla misstänkta kränkningar till rektor och/eller kurator.</p>	<p>Vi arbetar för att hitta en rutin som fungerar enligt GDPR. I nuläget ska kränkningar meddelas muntligen.</p>	<p>All personal på skolan är ansvariga att anmäla kränkningar. Kurator är ansvarig att informera arbetslag + fritids.</p>	<p>Arbetslagens reflektion och analys av sitt arbete.</p>

3. Förebyggande arbete och främjande insatser

Huvudmans ansvar

Brickebergskyrkans skolstiftelse är den som är ansvarig för att verksamheten uppfyller sina skyldigheter enligt de lagstiftningar som berör likabehandling. Skolstiftelsens styrelse har valt att delegera ansvaret till rektor. I enlighet med lagstiftningen rapporterar rektor och förskolechef kränkingsärenden till huvudmannen, styrelsen för Brickebergskyrkans skolstiftelse.

Rektors ansvar

På plats i verksamheten är det rektor som enligt lag är ansvarig för att:

- se till att all personal, barn, elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten
- all personal känner till och arbetar efter skolans trygghetsplan.
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter,

samt att motverka diskriminering utifrån diskrimineringsgrunderna samt kränkande behandling

- se till att utredning görs och att åtgärder vidtas om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer,
- se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av trakasserier och kränkande behandling
- årligen upprätta, utvärdera och revidera en plan i samarbete med personal och elever, och även med vårdnadshavare (via föräldramöten och föräldraråd).

Rektors strategi för att upprätta en trygghetsplan:

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Uppföljning och utvärdering av trygghetsplanen	maj-juni	rektor trygghetsteamet
Sammanställning av resultatet i skolans årliga trygghetsplan.	juni	rektor
Upprättande av trygghetsplanen inför varje nytt läsår.	augusti-september	trygghetsteamet

Personalens ansvar

Personalens roll och ansvar i vår verksamhet:

- följa skolans trygghetsplan.
- aktualisera trygghetsplanen tillsammans med eleverna och tydliggör att vi på Viktoriaskolan förbjuder alla nedlåtande kommentarer om utseende, misstag eller felsägningar. Nedlåtande miner, gester och hånskratt tolereras inte.
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin undervisning och sträva efter likabehandling.
- se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.
- dokumentera misstänkt/anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtas.
- bevaka att utreda fall av diskriminering och annan kränkande behandling, där den enskilda läraren är berörd, följs upp.

Barns och elevers informella ansvar

Barn och elever har inget formellt ansvar i trygghetsarbetet. Däremot ska vi uppmuntra barnen och eleverna till att reagera på trakasserier, diskriminering och kränkande behandling genom att:

- påtala om det är något barn/elev som någon ofta är dum mot
- påtala om det är något barn/elev som ofta går ensam på rasten

Information om trygghetsplanen

Det är mycket viktigt att trygghetsplanen är känd bland all personal, barn, elever och vårdnadshavare. Syftet med det är att förmedla kunskap om barns och elevers rättigheter och att visa på hur verksamheten arbetar för en trygg miljö.

Vi arbetar förebyggande och främjande på följande sätt:

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Trygghetsplanen delas till alla arbetslag efter det årliga upprättandet eller när anställd börjar på skolan under pågående läsår.	Innan oktober månads utgång ska trygghetsplanen vara känd bland all personal, barn, elever och vårdnadshavare.	Arbetslagsledare tillsammans med trygghetsteamsrepresentant i resp. arbetslag ansvarar för att pedagogerna i laget blir väl förtrodda med trygghetsplanen.
Information om trygghetsplanen finns med i skolans folder. Trygghetsplanen läggs ut på skolans hemsida.	Innan oktober månads utgång.	Rektor
Varje personal ska under skolåret regelbundet arbeta med etik/moral i respektive ämne.	Regelbundet	Alla undervisande lärare
Klassråd ska genomföras varje vecka. Klassråd har en avgörande betydelse för elevernas möjlighet att påverka lärandemiljö, undervisning och andra frågor som eleverna anser vara viktiga. Det är av yttersta vikt att elevernas psykosociala miljö diskuteras vid dessa träffar.	Varje vecka	Mentor
Ha en temadag som tar upp alla människors lika värde.	Varje läsår	Arbetslaget
Genomföra rastprat, kompisamtal och vid behov göra sociogram för att fånga upp ev. signaler om utanförskap hos enskilda elever.	Regelbundet	All personal
Mentor /klassläraren ska genomföra trivselsamtal med varje mentorselev	Regelbundet	Mentor
Vid föräldramöte informera vårdnadshavare om trygghetsplanen.	Höstterminens föräldramöte	Mentor
Trygghetsenkät genomförs i alla klasser.	November.	Trygghetsteam och mentorer.
Frågor om trygghet och trivsel finns med i enkäten "Hur bra är Viktoriaskolan?" - resultaten används i skolans utvärdering.	Maj	Rektor.

4. Barnet och elevens rätt till stöd

Barnet och eleven har rätt att få stöd och hjälp när han eller hon känner sig kränkt. Barnets/elevens upplevelse av kränkningar får inte avfärdas. Vem barnet/eleven än kontaktar i verksamheten så har han eller hon rätt att bli tagen på allvar och få stöd. Det är alltid den utsatte som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande.

I vår verksamhet kan barn, elever och deras vårdnadshavare som vill ha stöd, vända sig till någon av följande:

- mentor/klasslärare
- övriga pedagoger
- kurator/skolsköterska
- rektor
- trygghetsteam

5. Utvärdering, kartläggning och nulägesanalys

Här presenteras en utvärdering av hur vi arbetat med de mål och förbättringsområden som vi satt upp för föregående läsår. Därefter följer en kartläggning och nulägesanalys som utgår från senaste trygghetsenkätens resultat.

Utvärdering av läsår 2017/2018

För att upprätthålla skolans mål och intentioner med trygghetsarbetet har vi under läsåret arbetat med att alla ska känna ansvar för varandra och må gott på skolan. Arbetet med att förebygga alla former av kränkningar sker främst genom det förhållningssätt vi har på skolan, de intentioner som beskrivs i skolans trygghetsplan. För att ta reda på elevernas upplevelse av tryggheten/trivseln och relationerna på skolan har vi under höstterminen genomfört en enkät som ringar in elever som på olika sätt känner ett utanförskap eller är utsatta för kränkningar. Under våren genomfördes en annan enkätundersökning som är något mer allmänt hållen kring trygghet och trivsel på skolan.

Klasslärare/mentorer får sedan i uppgift att skriva ihop en handlingsplan för hur elevens situation ska kunna förändras till det bättre. Denna handlingsplan följs upp regelbundet i arbetslaget och av trygghetsteamet två gånger/läsår. Trygghetsteamet utvärderar och reviderar sitt arbete en gång/läsår.

Under 2017-2018 har dessa områden varit i fokus för att utveckla skolans trygghetsarbete:

1. trygghetsplanen och trygghetsarbetet lyfts återkommande med alla elever och i arbetslagen under läsåret.
2. arbetslagen gör tydliga och välkända grovplaner för teman och arbetsområden där etiska frågor inom dessa blir synliga.
3. vi utvecklar det förebyggande arbetet mot alla former av utfrysningar och kränkningar:
 - genom gemensamma aktiviteter och fortsatta samtal i klasserna och på arbetslagsnivå med eleverna för att ha god stämning i klasserna, för alla elever.
 - genom att använda modeller och vägar som gör att alla elevers åsikter får komma fram och bli lyssnade till.

4. se över hur vi kommer ännu längre i att behandla pojkar och flickor lika.
5. hela skolans verksamhet ska genomsyras av en fördjupad förståelse och användning av skolans värdegrundsord (Trygghet, Ansvar, Kreativitet, TAK), ordningsregler och förväntningar.
6. fokuserat arbeta för att förbättra språkbruket.

Nedan följer arbetslagens beskrivning av hur de arbetat för att nå dessa mål och förbättringsområden inom trygghetsarbetet.

1. Arbetslagen gör tydliga och välkända grovplaner för teman och arbetsområden där etiska frågor inom dessa blir synliga.

Arbetslag fritids skriver in i dokumenten kring märkestagningen hur de tydligt kopplar till etiska samtal. Det har fungerat vid samlingar och genomsyrar hela verksamheten.

Arbetslag F-3 upplever att de redan gör mycket av det som står skrivet om etiska samtal i deras grovplaner. Dock reflekterar arbetslaget att de kan förbättras vad gäller att hålla dokumentet mera levande och ha det framme vid planering i olika arbetsområden.

I Arbetslag 4-6 finns grovplaner, men arbetslaget upplever att de behöver bli bättre på att arbeta med detta.

Arbetslag 7-9 uppger att grovplaner finns, men arbetslaget behöver lyfta det igen. Målet är att använda de grovplaner som finns och fortsätta att arbeta med dem samt göra färdigt handlingsplanerna. Vissa ämnen finns det inget skrivet på. Arbetslaget lyfter även frågorna vid temadagar, exempelvis FN-dagen.

2. Vi utvecklar det förebyggande arbetet mot alla former av utfrysningar och kränkningar:

- genom gemensamma aktiviteter och fortsatta samtal i klasserna och på arbetslagsnivå med eleverna för att ha god stämning i klasserna, för alla elever.
- genom att använda modeller och vägar som gör att alla elevers åsikter får komma fram och bli lyssnade till.

Arbetslag fritids ser detta som ett pågående arbete. På fritids får alla vara med. Eleverna får lära sig att ta med varandra i leken och får träning i att se varandra, gå fram till någon som verkar ensam m.m. Det arbetas också med mindre grupper där barnen kan bygga nya relationer. Inför att nya fritidsbarn börjar samtalar pedagogerna om vikten av att ta hand om de nya och låta dem känna att de kommer till ett fritids där vi kan trivas och ha kul tillsammans. I en del grupper är det svårare att få med alla elever i detta sätt att vara med varandra. I vissa fall använder arbetslaget hjälp av specialpedagoger på gruppnivå. Detta är ett fortsatt arbete.

Arbetslaget arbetar för att vara bra förebilder samt uppmärksamma när andra elever säger något positivt. Eleverna växer i sitt eget självförtroende och självkänsla. Pedagogerna påminner sig om det viktiga, att lyfta eleverna och speciellt de som har det lite kämpigt. Eleverna blir då tryggare i sig själva och utsätter inte andra för kränkningar. En elev som har god självkänsla och känner sig uppskattad och inte blir nedtryckt av att inte kunna, har lättare för att uppskatta och uppmuntra andra. Arbetslaget fortsätter på den banan. Det här har arbetslaget gjort under läsåret och fortsätter

arbeta vidare med detta under kommande läsår. Arbetslaget har sett resultat i flera av grupperna och jobbar vidare med alla grupper.

På fritids genomförs fritidsråd där en återkommande punkt handlar om kompisar och trivsel, där alla får komma till tals om de vill. En del barn som har svårt att tala i större grupp pratar pedagogerna med enskilt samt följer upp med kring det som kommer upp på utvecklingssamtalen/trygghetsenkät. Vid konflikter och orosmoment använder pedagogerna kompissamtal.

Arbetslag F-3 har år 3 har särskilt arbetat med frågan om barn som har funktionshinder, då ämnet under våren 2018 blev aktuellt. Arbetslaget upplever att de är medvetna om detta och arbetar ofta med t.ex. kompissamtal. Samtalen följs upp och eleverna ges chans att prova att lösa enklare konflikter själva.

Arbetslag 4-6 har arbetat med detta genom att planera och genomföra gemensamma aktiviteter och har haft fortsatta samtal i klasserna och på arbetslagsnivå med eleverna för att ha god stämning i klasserna, för alla elever. Temasamlingarna kring värdegrundorden har inte fungerat under året, och arbetslaget ser att de behöver hitta en fungerande struktur för värdegrundssamlingarna inför nytt läsår. Arbetslaget har under läsåret använt olika modeller och vägar som för att alla elevers åsikter får komma fram och bli lyssnade till. Modeller som använts har varit glasspinnar, think/pair/share, google-formulär, olika samtalsformer (t.ex sokratiska samtal) och andra tydliga regler för andra samtal.

Arbetslag 7-9 uppger att de jobbar grundligt med alla konflikter. Lärarna skapar grupper och bestämmer placering i klassrummet. Lärarna iakttar vad som händer i klassrummet och ser det som inte fungerar. De griper in när det behövs och lyfter ärenden till trygghetsteamet när det behövs. Arbetslaget jobbar också med språkbruket för att motverka utfrysning och kränkningar.

4. Se över hur vi kommer ännu längre i att behandla pojkar och flickor lika.

Arbetslag fritids har gjort om en "King-plan" (som lyfter upp mannen, "King", före kvinnan, "Queen") till en plan vid namn "Femman". Pedagogerna har också tagit fram målarbilder även på kvinnliga fotbollslag. I F-klassen används uttrycket "Legofigurer" istället för "Legogubbar". Arbetslaget har köpt in mer kvinnliga legofigurer vilket gjort att fler tjejer använder legot. Pedagogerna upplever att så enkla saker kan hjälpa mycket i detta arbete.

Arbetslag F-3 har schemalagt fotbollsplanen för klasserna och kan nu se att flickorna har visat intresse för att vara med och spela fotboll. Pedagogerna lyfter detta ytterligare genom att inbjuda flickorna till fotbollsplanen när de vuxna går till planen som rastvärdar. Till hösten vill pedagogerna se om det finns någon äldre flicka från år 7-9 som kan hjälpa till med rastdansen och även hjälpa till att döma fotbollsmatcher på rasterna. Pedagogerna fortsätter inbjuda och inspirera pojkarna att delta i rastdansen. Rastdansen har under våren 2018 involverat och inspirerat både flickor och pojkar att delta och röra på sig.

Arbetslag 4-6 försöker använda glasspinnar med namn för att fördela ordet. Arbetslaget delar inte in eleverna i könsrelaterade grupper eller förutsätter att alla av ett kön tycker lika. Då arbetslaget sett att det är svårt att få med sig eleverna har planen varit att använda sig av sokratiska samtal

två gånger i månaden på halvklasstid, med tanken på att träna och samtala kring relationer och kompisskap. 4:an har kommit igång, övriga grupper försöker få till det under höstterminen 2018. Förslag är att ha någon form av sokratiskt samtal på värdegrundssamlingarna och då klassvis. Pedagogerna vill också genomföra uppgifter med elever i nya konstellationer för att de ska hitta nya konstellationer, både över klassgränser och inom klassgränser. En idé är att låta eleverna i bordsgrupperna (en grupp som inte automatiskt umgås) få planera något roligt till fredagen.

Arbetslag 7-9 jobbar med att stärka grupperna så att både tjejer och killar vågar ta utrymme. De jobbar för att möta elever utifrån deras personlighet.

5. Hela skolans verksamhet ska genomsyras av en fördjupad förståelse och användning av skolans värdegrundsord (Trygghet, Ansvar, Kreativitet, TAK), ordningsregler och förväntningar.

Arbetslag fritids betonar vikten av att ta hand om fritidssaker på Fritidsråden. Det har också handlat om hur vi tar hand om varandra. Kreativiteten blommar.

Arbetslag F-3 har under året haft fokus inom detta på regeln ”Vi förväntar oss att eleverna kommer till lektionen i tid”. Lärarna har arbetat med att tydliggöra hur mycket tid som kan försvinna från elevernas skoldag genom försenad ankomst. Även föräldrarna har lärarna påmint om vikten av att barnen kommer i tid till sin skoldag. Kring de elever det särskilt berört har lärarna varit i kontakt och talat med de föräldrar och elev.

Arbetslag 4-6 hade som plan att använda värdegrundssamlingar. Dessa har inte fungerat och genomförts som önskat och arbetslaget planerat att se upplägg för detta. Mentorerna har gått igenom ordningsregler och gjort avsiktsförklaringar med sina klasser. Vad gäller kreativiteten upplever lärarna att det är viktigt att få lära sig att man gör om och bearbetar de arbeten som man håller på med. Man behöver i detta lära sig att för att skapa så behöver man också hålla ordning.

Arbetslag 7-9 jobbar med ordningsreglerna inför varje nytt läsår. De arbetar med värdegrundsorden under morgonsamlingar och lite extra under läsårsstart.

6. Fokuserat arbeta för att förbättra språkbruket.

Arbetslag fritids har arbetat för att fortsätta att vara tydliga när någon säger något fult eller sårande. Pedagogerna har också lyft hur vi kommunicerar med vårt kroppsspråk. Pedagoger ser att de är förebilder i att visa på ett bra kroppsspråk och ett lämpligt verbalt språk. Arbetslaget har börjat arbeta kring kroppsspråk och har bitt Anette (rektor) vara inne och observera hur pedagogerna uttrycker sig genom kroppsspråket..

Arbetslag F-3 påminner elever när något fult ord sägs och påminner. Pedagogerna arbetar kontinuerligt med denna fråga. Arbetslaget vill planera in samtal tillsammans med rektor och specialpedagog, med fokus på elevens språkbruk. Genom detta samtal vill arbetslaget få till en bra plan för att få ett bättre språkbruk och ha gången för arbetet klart för sig.

I Arbetslag 4-6 har lärarna reagerat på det man hör av oönskat språkbruk, även i korridorerna. Mentor i 6:an har skrivit hem till föräldrarna vid tredje tillfället av ovärdat språkbruk.

Arbetslag 7-9 tänker att språkbruket är något som fortfarande behöver arbetas med. En del av våra elever har ett språkbruk hemma och på fritiden som de också tar med sig till skolan vilket medför ett stort arbete på skolan. Lärarna planerar att framåt arbeta extra med detta med de enskilda elever som det gäller och inte allt för mycket i helklass. Ett förslag är att ta upp med eleverna vad de tycker i ett anonymt dokument för att sedan sammanställa och låta eleverna diskutera kring det som kommit fram. Vad är ett kränkande språk? Om en person blir kränkt så måste man ändra sitt språk oavsett om man tycker att det är kränkande? Arbetslaget tänker att det skulle vara bra att ta upp detta i samband med en temadag om stolthet och inre värde samt att ha med det i fokusområden för morgonsamlingar.

Resultat från enkätundersökning läsåret 2017/2018

Nedan följer resultattabeller från enkäten ”Hur bra är Viktoriaskolan” som genomfördes under maj/juni 2018. Först kommer resultat från elever, sedan personal och vårdnadshavare. Siffrorna i parentes är förra läsårets siffror (2016/2017).

Svarsalternativen varierar mellan 1-4, där 1 betyder att den svarande inte håller med alls och 4 betyder att den svarande håller med helt och fullt.

Trivsel och elevrelationer - eleverna, medeltal

	år f-3	år 4-6	år 7-9
Jag trivs med mina klasskamrater	3,40 (3,51)	3,47 (3,53)	3,55 (3,33)
Jag trivs i min klass	3,55 (3,59)	3,55 (3,47)	3,58 (3,36)
Jag blir aldrig retad (f-3) (förra året i 4-9: Jag blir aldrig mobbad i skolan)	3,31 (3,09)	3,38 (3,47)	3,43 (3,14)
Jag retar aldrig någon annan	3,60 (3,56)	3,55 (3,63)	3,65 (3,00)
Jag kommer gärna till skolan (f-3) (Förra året för 4-9: Vi har en bra stämning i klassen)	3,30 (3,60)	3,42 (2,93)	3,35 (3,14)
Mina klasskamrater lyssnar på mina åsikter	3,23 (3,38)	3,21 (3,10)	3,43 (3,03)

Svar från 98 elever i F-3, 66 elever i 4-6 och 40 elever i 7-9.

Trivsel och trygghet - personal och vårdnadshavare, medeltal

	personal f-3	personal 4-6	personal 7-9	vårdnadshavare
Det råder trygghet och trivsel på skolan	2,58 (3,29)	3,33 (3,00)	3,09 (3,20)	3,20 (3,21)
Mobbning och okamratligt beteende förebyggs och bekämpas	3,00 (3,57)	3,83 (3,50)	3,45 (3,70)	3,23 (3,18)

Svarande personal 2018

F-3/Fritids F-4: 12 pers

4-6: 6 pers

7-9: 11 pers

Svarande vårdnadshavare 2018

87 pers

Bedömning/analys

Organisationen runt likabehandling på Viktoriaskolan överlag bra. Det finns ett trygghetsteam som är aktivt och kreativt när det gäller trygghet och trivsel. De verktyg som vi använder för att få syn på utanförskap eller trakasserier upplever vi också fungerar bra och fångar in de flesta eleverna. Vi slår oss dock inte till ro utan arbetar vidare för att förebygga och motverka all utanförskap.

Under detta läsår har vi arbetat förebyggande med trygghet och trivsel bl.a. genom att följa vår plan kring mentorssamtal med samtliga elever. Samtal har också förts inom ramen för den egna klassen mellan lärare och elever och dels på arbetslagsnivå (i F-3, 4-6) genom morgonsamlingar som handlat om trygghet, ansvar och kreativitet.

Varje ämneslärare är ansvarig för att samtal lyfts utifrån etik/moral inom ämnet. Vi arbetar för att grovplanerna för ämnesöveripande och ämnesspecifika teman och arbetsområden ska bli än tydligare inom och mellan arbetslagen. "Viktigt på riktigt"-uppgifter för varje klass någon eller några under läsåret som kan få en verklig koppling till etiska dilemman, är viktigt i detta arbete.

När det gäller elevernas bedömning av trygghet och trivsel på skolan så har F-3 en sammanlagd bedömning på 3,4 (förra året: 3,5). Eleverna i 4-6 har gjort en bedömning som ligger på 3,4 (förra året: 3,4). Eleverna i skolår 7-9 har skattat tryggheten och trivseln till en nivå av 3,5. Det snittet har där de sju senaste åren legat på antingen 3,2 eller 3,3, och har med andra ord tagit ett litet kliv upp.

För eleverna i F-3 är påståendet **jag retar aldrig någon annan** det som fått högst poäng och **mina klasskamrater lyssnar på mina åsikter** det som fått lägst i bedömningen. Förra året låg **jag kommer gärna till skolan** högst. Differensen mellan högst och lägst är 0,37 (förra året var den på 0,51 och året dessförinnan på 0,70). Eleverna i 4-6 har skattat **jag kommer gärna till skolan** samt **jag retar aldrig någon annan** som högst och **mina klasskamrater lyssnar till mina åsikter** som lägst. Förra året var det **jag retar aldrig någon annan** som låg högst och **vi har en bra stämning i klassen** som låg lägst. Differensen mellan högst och lägst är i år på 0,34 (förra året var den 0,67 och året dessförinnan på 0,44). I 7-9 har meningen **jag retar aldrig någon annan** fått högst snittpoäng och lägst är **jag kommer gärna till skolan**. Förra året hade **jag trivs i min klass** och **jag retar aldrig någon annan** fått högst snittpoäng och lägst var **vi har en bra stämning i klassen** och **mina**

klasskamrater lyssnar på mina åsikter. Differensen mellan högst och lägst ligger i år på 0,35 (förra året var den på 0,41 och året dessförinnan på 0,40).

Personalens sammanlagda bedömningar ligger på 2,8 (3,4) för F-3; 3,6 (3,3) för 4-6 och 3,3 (3,6) för 7-9. Vårdnadshavarnas sammanlagda bedömningar ligger på 3,2 (3,2). Siffrorna inom parentes är förra läsårets siffror.

Personalen i F-3 (inkl. Fritids F-4) ligger på en nivå som är -0,6 lägre än föregående år. Personalen i 4-6 höjts +0,3 (ytterligare än höjning jämfört med höjning som också var föregående år). Personalen i 7-9 ligger lägre än förra året, -0,3. Eleverna i F-3 ligger på ett snitt som är nästan det samma som året innan, -0,1. De ligger på ett snitt som är +0,6 jämfört med personalen de möter. Hos 4-6 ligger personalens snitten något över eleverna, +0,2. I 7-9 ligger elevernas snitt ligger högre än personalens, +0,2, och är högsta snittet på åtta år. Vårdnadshavarnas sammanlagda bedömning ligger något under elevernas snitt (-0,2 resp -0,3) som elevernas och personal i 4-6 och 7-9 (-0,3 resp. -0,1), och över snittet i personalen i F-3 (+0,4).

De slutsatser man kan dra av detta är att vi fortfarande överlag har bra siffror som visar på att elever, personal och vårdnadshavare anser att det råder trygghet och trivsel på skolan och att skolan arbetar bra för att bekämpa mobbning. Vad gäller personalen i F-3 (inkl. fritids F-4) så är det fritidspersonalen som har de lägre snittet inom gruppen. Här behöver vi få den delen av personalgruppen engagerad i trygghetsteam, genom en egen representant. Detta för att höja kunskapen i gruppen kring arbetet med trygghet och trivsel samt för att göra vägarna att kommunicera tydligare och lättare. Arbetslagen F-3 och fritids F-4 får tillsammans med trygghetsteamet inför ny läsårsstart se över vad som kan förbättras ytterligare kring trygghetsarbetet bland de yngre eleverna.

Fortsatt ser personalen att tydligt arbete kring språk och språkbruk behöver planeras för. Mer behöver göras för att det språk som används är det skolan önskar höra mellan elever och till vuxna.

Skolan arbetar vidare med att stärka och ha en stark upplevelse av trygghet och trivsel. Elevhälsoplanen har utvärderats och reviderats inför kommande läsår. Även denna är en hjälp för arbetet med elevens välmående.

Det är viktigt att komma ihåg att den mesta tiden ska användas för grunden, det förebyggande arbetet. När vi lägger tid på det når vi goda resultat. Vi jobbar också tillsammans för att arbetet med anmälningar av kränkningar ska vara effektivt och tydligt samt att vi vid behov gör utförliga utredningar för att komma tillrätta med det som skapar otrygghet för en eller fler elever.

6. Tydliga mätbara mål och konkreta åtgärder utifrån ett arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Här beskrivs Viktoriaskolans arbete med att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

Definition:

Att någon tillhör en grupp av personer som har samma nationella, etniska eller religiösa ursprung.

Mål:

På Viktoriaskolan har alla elever samma möjligheter och rättigheter oavsett etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Alla, elever och vuxna ska visa varandra respekt och acceptera olika människors integritet och särart. Ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Vi tror på och arbetar för att mångfalden ska berika både undervisning och social samvaro.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Vi arbetar för att få vårdnadshavare med utländsk bakgrund mer delaktiga i skolans verksamhet genom att erbjuda tolkar vid behov.	Kontinuerligt under året.	Pedagogerna i grupperna och kanslisterna
Samtala om de kulturella likheter och skillnader som finns i klassen, fritidsgruppen och i närområdet. Vi vill särskilt uppmärksamma olika traditioner och högtider.	Kontinuerligt under året.	Arbetslagen
Vi ska arbeta med att uppmärksamma hur olika etniska grupper, kulturer och religioner beskrivs i undervisningsmaterial. Vid upptäckter av etnocentriska ¹ påståenden ska läraren föra en öppen diskussion med eleverna och uppmärksamma kollegor och ledning på detta.	Vid beställning av läromedel och kontinuerligt under året.	Arbetslaget och pedagogerna i grupperna.

Etnocentrism - Benägenhet eller tendens att se sin egen kultur som central samt att bedöma eller tolka andra kulturer med utgångspunkt i värdesystem formade i de egna kultursystemet. Etnocentrism kan innebära en överlägsen och nedvärderande attityd gentemot vad som uppfattas som annorlunda, men kan också innebära en uppfattning om att den egna kulturen är unik och central.

Sexuell läggning samt könsöverskridande identitet eller uttryck

Definition:

Sexuell läggning syftar oftast på en persons sexuella orientering vad gäller partnerns kön. Exempel

på olika sexuella läggningar är heterosexuell, homosexuell och bisexuell.

Diskrimineringsgrunden ”könsöverskridande identitet eller uttryck” omfattar de flesta transpersoner. Transpersoner är ett begrepp som används om människor som på olika sätt bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och könsuttryck, mot föreställningar om hur kvinnor och män, pojkar och flickor förväntas vara och se ut.

Mål:

På Viktoriaskolan arbetar vi för att skapa en förståelse för olika sexuella läggningar. Inga elever ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av sexuell läggning, könsidentitet eller familjebildning.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Vi ska arbeta med att uppmärksamma diskriminerande påståenden om sexuell läggning i undervisningsmaterial. Vid upptäckter av sådana påståenden ska läraren föra en öppen diskussion med eleverna och uppmärksamma kollegor och ledning på detta.	Vid beställning av läromedel och kontinuerligt under året.	Arbetslaget och pedagogerna i grupperna.
I vår undervisning ska vi informera om hetro-, homo- och bisexualitet samt könsöverskridande identitet.	Kontinuerligt.	Pedagogerna i grupperna.

Funktionsnedsättning

Definition:

Varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Det kan till exempel vara dyslexi, adhd, diabetes, rörelsehinder, cp-skada, hörsel eller synnedsättning.

Mål

På vår skola ska alla elever utifrån sina förutsättningar ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionsnedsättning. Inga elever ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av funktionsnedsättning. Vi ska arbeta för att alla elever utifrån sina förutsättningar ska ha lika möjlighet att delta i skolans verksamheter.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
På Viktoriaskolan ska vi kartlägga och åtgärda fysiska hinder i miljön, så att det ges möjlighet för elever att delta i verksamheten utifrån sina förutsättningar. Vid kartläggning samarbetar vi med myndigheter och organisationer med specialkunskap.	Kontinuerligt under året.	Pedagogerna i gruppen samt specialpedagog.
Vid övergripande planering tar vi hänsyn till och anpassar skolans verksamhet efter elever med olika funktionsnedsättningar.	Vid läsårsstart och kontinuerligt under läsåret.	Rektor, specialpedagog
Vid planering av undervisningen tar vi hänsyn till och anpassar verksamheten efter elever med olika funktionsnedsättningar.	Vid läsårsstart och kontinuerligt under läsåret.	Arbetslaget

Kön

Skolan ska förebygga och förhindra könsdiskriminering. Skolan ska också förebygga och förhindra trakasserier som har samband med kön liksom sexuella trakasserier av elever. Att arbeta med åtgärder när det gäller kön är att arbeta för en jämställd verksamhet där tjejer och killar har samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter inom alla väsentliga områden.

Mål

På Viktoriaskolan ser vi varje elev som en unik skapelse. Ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering och trakasserier på grund av kön. Vi vill verka för en ökad jämställdhet på skolan. Skolan skall arbeta mot nedsättande sexualiserat språkbruk.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Vi arbetar för en jämställd skola genom att ha ett genusperspektiv på skolans organisation och verksamhet.	Vid läsårsstart och kontinuerligt under året.	Rektor

Vi arbetar med att upprätthålla den nolltolerans som skolan har mot nedsättande sexualiserat språkbruk. Vid varje terminsstart tydliggör klassläraren att vi på Viktoriaskolan pratar gott om och till varandra och att vi använder ett vårdat språk.	Vid varje terminsstart och kontinuerligt under året.	Arbetslaget
Vi uppmuntrar alla elever att vilja och våga prova på aktiviteter som av tradition är könsbundna.	Vid varje terminsstart och kontinuerligt under året.	Pedagogerna i grupperna
Vi ska arbeta med att uppmärksamma normativa påståenden om kön i undervisningsmaterial. Vid upptäckter av sådana påståenden ska läraren föra en öppen diskussion med eleverna och uppmärksamma kollegor och ledning på detta.	Vid beställning av läromedel och kontinuerligt under året.	Arbetslaget och klasslärare

Annan kränkande behandling

Definition:

Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller elevs värdighet. Mobbning eller enstaka kränkningar.

Mål:

Ingen elev på Viktoriaskolan ska känna sig utsatt för kränkande behandling.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
För att undvika utanförskap är det alltid personal som ansvarar för olika gruppindelningar.	Kontinuerligt under året.	Pedagogerna i grupperna.
Varje ny elev får en fadder i sin klass. Elever i förskoleklass får en fadder i år 1.	Vid terminens start eller när eleven börjar.	Pedagogerna i grupperna.

Information till eleverna om sättet de kan och bör gå till väga om de skulle känna sig kränkt av någon personal, De kan och bör: -berätta för någon personal på skolan som de har förtroende för. -berätta för vårdnadshavare. -berätta för rektor Rektor har sedan ansvar för att utreda vad som hänt.	Vid varje terminsstart och kontinuerligt under året.	Arbetslaget
---	--	-------------

7. Uppsikt och upptäckt

På skolan arbetar vi på följande sätt med att hålla uppsikt och upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkningar:

- All personal är skyldig att ingripa och informera mentor/trygghetsteam när man ser eller hör om kränkande behandling.
- På skolan arbetar personalen nära eleverna. Personalens arbetsrum ligger i anslutning till elevlokalerna (lektionssalar, korridorer och kapprum.)
- Trygghet och trivsel tas upp i elevernas mentorssamtal.
- Elevärenden är en stående punkt på arbetslagens möten och på utvecklingssamtalen.
- Rastvärdar är närvarande där eleverna befinner sig på rasterna.
- Trygghetsteamet är känt bland eleverna och deras verksamhet är prioriterad av skolledningen.
- Trygghet och trivsel tas upp i höstens trygghetsenkät samt vårens enkät "Hur bra är Viktoriaskolan?".
- Trygghet och trivsel tas upp i hälsobesöken hos skolsköterska.

Åtgärder	Tidpunkt	Ansvar
Kansliet gör i samverkan med schemaläggare ett rastvärdsschema för samtliga raster.	Augusti och vid schemarevidering	Kanslist och schemaläggare
Trygghet och trivsel tas upp på utvecklingssamtalen.	Höst- och vårtermin	Pedagogerna i grupperna.
Eleverna utvärderar sin trivsel och trygghet inför varje termins utvecklingssamtal på Unikum och genom trygghetsenkäter.	Höst- och vårtermin	Pedagogerna i grupperna.

Trygghet och trivsel tas upp på hälsosamtalen i f-klass och skolår 2, 4 och 8.	Vid ordinarie hälsosamtal med skolsköterska	Skolsköterska
Trygghet och trivsel tas upp på mentorssamtalen.	Vid mentorssamtalen	Mentor

8. Rutiner för utredning, åtgärder, dokumentation och uppföljning av enskilda ärenden

Utredning

Enligt diskrimineringslagen och skollagen är en huvudman som får kännedom om att ett barn eller en elev som deltar i eller söker till verksamheten anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserierna eller kränkningarna.

Det är den utsatte eleven som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande. Eleven har rätt att få stöd och hjälp när han/hon känner sig kränkt. Elevens upplevelser av kränkningar får inte avfärdas. Vem eleven än kontaktar så har han/hon rätt att bli tagen på allvar och få stöd. För att skolan ska kunna göra något måste någon i personalen få vetskap om det inträffade. Åtgärderna ska i möjligaste mån ske i samråd med eleven.

Barn eller elever som upplever sig trakasserade eller på annat sätt kränkta av personal är i en särskilt utsatt situation eftersom de befinner sig i beroendeställning. Rektorn eller någon med motsvarande ledningsfunktion bör därför ansvara för en sådan utredning.

Åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling

På Viktoriaskolan utreds varje enskilt fall av trakasserier och/eller kränkningar på följande sätt:

Utredning och åtgärder

- Vid en konflikt arbetar mentor och övriga i arbetslaget med att samtala med eleverna för att reda ut konflikten. Vad har hänt? Vem har utsatt vem för vad? Om det framkommer att det finns misstanke om trakasserier och/eller kränkande behandling ska detta dokumenteras och utan dröjsmål informeras till kurator och rektor (information ska ges senast samma dag).
- Som stöd i dokumentation finns dokumentet ”Anmälan om misstänkt kränkning” med frågor som ska besvaras. Dokumentet finns på Google Drive (Skoldokument - Aktuella dokument - Arbetsmiljö) samt på Unikum i Loggen. Information till kurator och rektor skickas via loggen i Unikum alternativt lämnas på utskrivet papper. **Obs, information om kränkningar får ej skickas via e-post.**

- Vårdnadshavare informeras av mentor. Berätta att trygghetsteamet är informerat och att om ingen förändring sker kommer ärendet utredas vidare av dem.
- Rektor ansvarar för att alla misstänkta kränkningar omgående informeras till huvudmannen.
- Arbetslaget arbetar riktat med den specifika situationen och följer upp så att den utsatta eleven känner sig trygg.
- Sker ingen förändring lämnas ärendet till rektor/trygghetsteam för ytterligare utredning av kränkande behandling. Rektor eller kurator (trygghetsteamsledaren) sammankallar trygghetsteamet.
- Rektor informerar de andra i trygghetsteamet om situationen. Då utser trygghetsteamet två personer som ska ta vid utredningen. Dokumentation sparas i elevakt och på servern.
- Samtal med den utsatte i enrum. Vid samtalet ska man vara två vuxna, en leder samtalet och en antecknar. Den utsatte får vid ett lugnt och förtroligt samtal berätta om sin situation. Frågor ställs som leder till så konkret information som möjligt ex: Vad har hänt? Hur ofta händer detta? Hur blir offret plågat? Hur länge har det pågått? Var skedde/sker det? Vilka är inblandade? När skedde/sker det?
- Samtal med den/de som utsatt, var och en för sig under en bestämd tidsperiod. Vid samtal med den som utsatt ska man berätta att vi vet vad han/hon har gjort och man gör tydligt att det måste upphöra. Samtalet ska ha en tydlig struktur och den som utsatt får själv ge förslag på hur det kan ”göras bra”. Vid samtalet ska man vara två vuxna, en leder samtalet och en antecknar.
- Samtal med elevernas vårdnadshavare ska ske omgående efter att samtal förts med de inblandade eleverna. Går det inte att få kontakt med vårdnadshavare ska det dokumenteras vem som har försökt och när.
- Åtgärder planeras och genomförs. Personer från trygghetsteamet ansvarar. Tät kontakt och uppföljning med alla inblandade under så lång tid som ärendet kräver.
- Under hela processen ska kontaktpersonerna vara i kontakt med den utsatte och dennes mentor för att följa upp att trakasserier och kränkande behandling har upphört.
- Om trakasserier och kränkande behandling inte upphör kallas elev, föräldrar, skolledning, personal från EHT till ett samtal för att hitta en gemensam lösning.
- Om trakasserier och kränkande behandling ändå ej upphör ska polisanmälan göras av skolan efter kontakt med föräldrarna.
- Alla utredningar och åtgärder dokumenteras. Ansvariga för detta är trygghetsteamet.
- Dokumentationen förvaras i elevens akt och på servern.
- Rektor genom trygghetsteam ansvarar för att varje enskilt fall följs upp med den/de berörda

för att försäkra sig om att trakasserier och kränkande behandling upphört och att de inblandade eleverna känner sig trygga.

Om en elev utsätts för kränkande behandling av personal

Rektor utreder omgående och tar ställning till lämpliga åtgärder. Rektor ansvarar för dokumentation som förvaras inlåst på rektorsexpeditionen.

9. Begreppsdefinition

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, etniskt tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet/uttryck eller ålder.

Direkt diskriminering

En elev missgynnas och det har en direkt koppling till ovanstående diskrimineringsgrunder.

Indirekt diskriminering

Det sker när skolan tillämpar en bestämmelse eller förfaringssätt som gäller alla elever. Det som verkar vara neutralt kan i praktiken missgynna en elev på grund av ovanstående diskrimineringsgrunder.

Trakasserier och kränkande behandling

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Trakasserier och kränkande behandling kan vara

- fysiska (slag, knuffar)
- verbala (hot, svordomar , öknamn)
- psykosociala (utfrysning, grimaser)
- texter och bilder (teckningar, lappar, sms, mms, fotografier, msn, meddelande på olika web-communities)

Trakasserier

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med

- etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning
- sexuell läggning
- funktionshinder
- kön
- religion eller annan trosuppfattning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

Kränkande behandling

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs värdighet men som inte har samband med ovanstående diskrimineringsgrunder. Det kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller att rycka någon i håret. Det är den utsatte eleven som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande.

Örebro 180830
Viktoriaskolans Trygghetsteam